



**Guía para citar textos y referencias bibliográficas según Norma  
de la American Psychological Association (APA) 6° edición**

**Dirección Nacional de Bibliotecas INACAP**

**2016**



### Control de cambios


Versión	Fecha	Tema modificado	Resumen de modificaciones
1.0	Febrero / 2015	Versión inicial.	No aplica.
1.1	Septiembre / 2015	Referencias Bibliográficas: <ul style="list-style-type: none"><li>• Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Libro en línea</li></ul>	Se incluyeron dos nuevos ejemplos: <ul style="list-style-type: none"><li>• Libro exclusivamente electrónico</li><li>• Monografía o libro de circulación limitada de una base de datos electrónica</li></ul>
1.2	Enero 2016	Citas y Referencias Bibliográficas	Se actualizan ejemplos.
1.3	Marzo 2016	Tablas y Figuras	Se agrega capítulo de Tablas y Figuras.



## CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	6
1. TABLAS Y FIGURAS.....	7
1.1. Tablas .....	7
1.2. Figuras .....	9
2. CITAS .....	11
2.1. Citas textuales .....	11
2.1.1.Citas corta o hasta 40 palabras .....	11
A. Citas basadas en el autor .....	11
B. Citas basadas en el texto.....	12
2.1.2.Citas más de 40 palabras o citas largas .....	12
A. Citas basadas en el autor .....	12
B. Citas basadas en el texto.....	13
2.2. Citas no textuales o parafraseadas .....	13
2.3. Citas con más de un autor.....	14
2.3.1. Dos autores .....	14
2.3.2. Tres a cinco autores.....	14
2.3.3. Seis o más autores.....	14
2.4. Citas cuando varios autores se refieren a una misma idea o tema.....	15
2.5. Citas secundarias .....	15
2.6. Otras formas de citas.....	15
2.6.1.Citas con Autor corporativo.....	15
2.6.2.Citas sin autor .....	16
2.6.3.Citas con Autor anónimo.....	16
2.6.4.Citas con el mismo apellido .....	16
2.6.5.Citas sin fecha.....	16
2.6.6.Citas de Obras Clásicas.....	17
2.6.7.Citas de Comunicaciones personales.....	17
3. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....	18
3.1. Abreviaturas utilizadas en APA .....	20
3.2. Elaboración de Referencia Bibliográfica.....	20

3.2.1.Referencia Bibliográfica de Libro .....	20
A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Libro en formato físico .	20
B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Capítulo de un Libro ....	21
C. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Libro en línea.....	22
3.2.2.Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia .....	23
A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia .....	23
B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia por tema o definición .....	23
C. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia sin autor .....	24
D. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia en línea .....	24
3.2.3.Referencia Bibliográfica de Normas.....	25
Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Normas .....	25
3.2.4.Referencia Bibliográfica de Tesis.....	25
A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Tesis formato físico ....	25
B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Tesis en línea .....	26
3.2.5.Referencia Bibliográfica de Simposios y Conferencias.....	26
Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Simposios y Conferencias	26
3.2.6.Referencia Bibliográfica para Informes Técnicos y de Investigación.....	27
A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Informes, investigaciones, etc. de instituciones gubernamentales y no gubernamentales en formato físico ....	27
B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Informes, investigaciones, etc. de instituciones gubernamentales y no gubernamentales en línea.....	27
3.2.7.Referencia Bibliográfica de Publicaciones Periódicas: revistas y diarios .....	27
A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Revista en formato físico .....	27
B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Revista con DOI .....	28
C. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Revista en línea.....	28
D. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Diario en formato físico .....	28



E. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Diario en línea	29
3.2.8. Referencia Bibliográfica para Página Web .....	29
Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Página Web .....	29
3.2.9. Referencia bibliográfica para Mapas recuperados en línea .....	29
Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Mapas recuperados en línea	29
3.2.10. Referencia Bibliográfica para Grabación de Música.....	30
Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Grabación de Música .....	30
3.2.11. Referencia Bibliográfica Material audiovisual .....	30
A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de CD o DVD .....	30
B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Película.....	31
C. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Fotografías .....	31
D. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Presentación PowerPoint	31
E. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Youtube .....	32
F. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Podcast.....	32
3.2.12. Referencia Bibliográfica de Documentación Legal .....	32
Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Documentación Legal .....	32
3.2.13. Referencia Bibliográfica de Blog.....	33
Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Blog.....	33
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....	34



## INTRODUCCIÓN

La presente Guía ha sido elaborada por la Dirección Nacional de Bibliotecas de INACAP (DNB) con el objeto de orientar a alumnos y docentes, en el uso correcto y responsable de la información. Para ello, se ha tomado como referencia lo establecido por la American Psychological Association (APA), organización que representa a la comunidad científica y profesional relacionada al área de la psicología, cuyo objetivo principal es avanzar en la creación, comunicación y aplicación del conocimiento psicológico para beneficio de la sociedad. Para asegurar el cumplimiento de este objetivo han elaborado el Manual de Publicaciones de la American Psychological Association (6ª ed.), abarcando directrices para distintos aspectos de la elaboración de un manuscrito o trabajo de investigación, tales como:

- Estándares éticos y legales en publicaciones
- Estructura y contenido del manuscrito
- Aspectos prácticos de la redacción
- Pautas generales para construcción de tablas y figuras
- Citación de fuentes
- Lista de referencias
- Proceso de publicación
- Proceso editorial
- Entre otros.

Específicamente, en esta Guía se trabajará las pautas para elaboración de tablas y figuras, además de las normas de citas y referencias bibliográficas, éstas por ser las más utilizadas, pues otorgan la descripción de diversas fuentes de información de múltiples áreas del conocimiento, asimismo, facilitan el trabajo de normalización de citas y referencias bibliográficas en la elaboración de manuscritos académicos y científicos. Además de promover en la comunidad académica el respeto a la propiedad intelectual de otros y dar valor agregado a los nuevos trabajos elaborados, permitiendo la verificación de las fuentes originales de información.

## 1. TABLAS Y FIGURAS

Las tablas y figuras son consideradas recursos que permiten al lector comprender de mejor manera lo expuesto, estas sólo se deben utilizar para aportar información, además de permitir que el lector comprenda de manera fácil los datos que se van a contrastar. Las tablas y figuras deben estar mencionadas en la redacción del texto con su respectiva numeración.

Si las tablas y figuras no ayudan al entendimiento del documento y duplica información del mismo, entonces, no debe utilizar este tipo de elementos.

### 1.1. Tablas

Las tablas se caracterizan por una estructura conformada por filas y columnas.

Consideraciones:

1. Título en cursiva, debe ser claro y preciso, de manera tal que se infiera el contenido de la tabla.
2. Enumere las tablas con números arábigos y secuencialmente, es decir, Tabla 1, Tabla 2 respectivamente.
3. Si la tabla se encuentra inserta en un apéndice, utilice la letra mayúscula y números arábigos. **Ejemplo:** Tabla A1
4. Las tablas deben ir centradas en la página.
5. Si la tabla se toma de otra publicación se debe realizar cita agregando en fuente (bajo la tabla) los datos del autor original con el año de elaboración y luego agregar los datos completos en referencias bibliográficas de acuerdo al tipo de material que se utilizó. Debe revisar los permisos de uso de cada tabla a utilizar.
6. Si la tabla la crea Ud. entonces debe poner en fuente (bajo la tabla) elaboración propia con el año de elaboración.
7. Si necesita agregar una nota explicativa de la tabla, entonces agréguela debajo de la tabla e inserte doble espacio. Escriba la nota pegada al margen izquierdo anteponiendo la palabra nota en negrita seguida de 2 puntos “:”.

**Ejemplo:**

Tabla 1. *Tamaño muestral, según nivel de enseñanza y grupo experimental y control*

<b>Nivel de enseñanza</b>	<b>Cantidad real de alumnos*</b>		
	Grupo Experimental	Grupo Control	Total
5° básico	242	193	435
6° básico	192	213	405
7° básico	235	238	473
8° básico	207	211	418
1° medio	334	324	658
2° medio	316	289	605
3° medio	241	276	517
4° medio	250	183	433
<b>Total</b>	<b>2017</b>	<b>1927</b>	<b>3944</b>

Nota: \*Corresponde a la cantidad de alumnos que respondieron el cuestionario.

Fuente: Psykhe (2015).

**O si la elabora Ud., entonces utilice el siguiente formato**

Fuente: Elaboración propia. (2016).



## 1.2. Figuras

Una figura puede ser un esquema, un gráfico, una fotografía, un dibujo o cualquier otra ilustración o representación no textual.

Consideraciones:

1. Título debe ser claro y preciso, de manera tal que se infiera el contenido de la figura.
2. Enumere las figuras con números arábigos, es decir, Figura 1, Figura 2 respectivamente.
3. Si la figura se toma de otra publicación se debe realizar cita agregando en fuente (bajo la figura) los datos del autor original con el año de elaboración y luego agregar los datos completos en referencias bibliográficas de acuerdo al tipo de material que se utilizó. Debe revisar los permisos de uso de cada tabla a utilizar.
4. Si la figura la crea Ud. entonces debe poner en fuente (bajo la figura) elaboración propia con el año de elaboración.
5. Las figuras deben ir centradas en la página.
6. Si necesita agregar una explicación de la figura, se puede agregar como una leyenda o pie:
  - a. Leyenda: explican los símbolos utilizados en la figura, se usan dentro de la misma.
  - b. Pie: explica la figura en caso de ser compleja. Debe ser una frase breve pero descriptiva, siempre se usa bajo la misma.

El pie puede reemplazar el título, en ese caso utilizar la numeración de la figura debajo de la misma, de la siguiente manera:

**Ejemplo:** Figura 1. Dibujos esquemáticos de la vista superior de la mesa a y la fase de prueba de la tarea de elección b.

## Ejemplo 1:

Figura 1. Libro en formato digital (e-book).



Fuente: Lejarcegi, Gorka. (2014).

## Ejemplo 2:

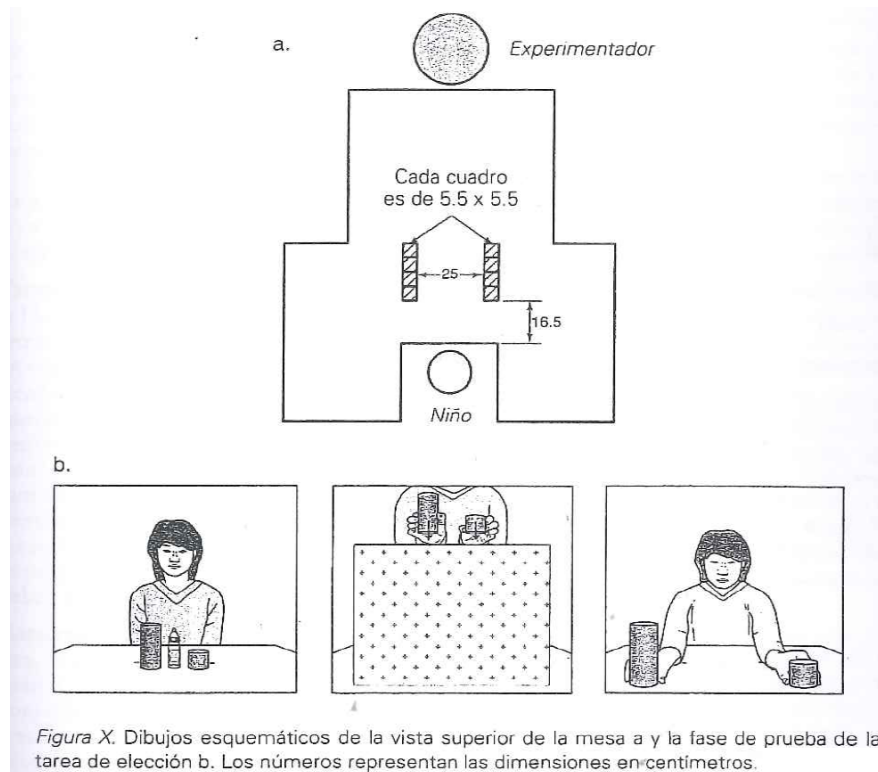


Figura X. Dibujos esquemáticos de la vista superior de la mesa a y la fase de prueba de la tarea de elección b. Los números representan las dimensiones en centímetros.

Fuente: American Psychological Association (2010).

## 2. CITAS

Una cita es la expresión parcial de ideas o afirmaciones incluidas en un texto con referencia precisa de su origen o fuente y la consignación dentro de la estructura del texto (Centro de escritura Javeriana, p.5).

Para realizar una cita, considere:

- Dejar tal cual el texto original, respetando la puntuación, escritura y orden.
- En caso de realizar un cambio se debe indicar claramente y poner palabras con letra cursiva para destacarlas.
- Si se omite alguna frase o palabra de las citas se indica con una elipse (...).
- En caso de insertar una frase o palabra para clarificar la cita debe ser puesto entre corchetes [ ].
- Se debe citar la fuente completa, ejemplo: autor, año y número de página.
- Anteponga p. para designar el número de página, cuando sea una extensión de páginas reemplace por pp.
- Si no tiene número de página agregue el número párrafo, anteponiendo la abreviatura párr. (se utiliza principalmente para sitio web).

La cita ofrece información sobre el autor y el año de publicación, que conduce al lector a las referencias que se deben consignar al final del documento. En este apartado se entregará una breve explicación según la inserción de la cita en el texto con sus respectivos ejemplos.

### 2.1. Citas textuales

#### 2.1.1. Citas corta o hasta 40 palabras

Son aquellas citas que poseen hasta 40 palabras. Para demarcarlas en el texto se indican entre comillas (“”), no agregue signo de puntuación, a menos que el significado de la oración lo requiera. Si la cita va al final de la oración agregar punto final.

##### A. Citas basadas en el autor

Ejemplo:

López Yepes (2002) indica que el “centro de información y documentación es aquella unidad de información que se dedica al análisis o descripción del contenido de los documentos y la difusión de la información” (p. 207).

## B. Citas basadas en el texto

Ejemplo:

Para algunos autores el “centro de información y documentación es aquella unidad de información que se dedica al análisis o descripción del contenido de los documentos y la difusión de la información” (López Yepes, 2002, p. 207).

### 2.1.2. Citas más de 40 palabras o citas largas

Son aquellas citas que tienen más de 40 palabras. Se separan del texto en un nuevo párrafo y se tabula desde el margen izquierdo con una sangría de 2,54 cm.

Cuando termine de transcribir la cita agregue punto final antes de los datos de publicación (Apellido autor, año, p. xx), luego tras los datos de publicación agregue otro punto.

## A. Citas basadas en el autor

Ejemplo:

Existen autoras que se refieren a la vida de las mujeres en este período de la historia, es el caso de Montecino (2002) quien indica:

La familia era patriarcal, los hijos no pertenecían a la madre, menos a la familia que había abandonado al casarse, sino al padre. (...) si una mujer rechazaba la vida conyugal debía optar por la vida religiosa, así, la mayoría de las mujeres solas estaban consagradas a las divinidades. A estas mujeres se les llamaba naditu que significaba dejadas sin cultivo. (p. 30).



## B. Citas basadas en el texto

Ejemplo:

El rol de la mujer a lo largo de la historia ha dependido de la visión que se tiene de ella por parte de los hombres.

La familia era patriarcal, los hijos no pertenecían a la madre, menos a la familia que había abandonado al casarse, sino al padre. (...) si una mujer rechazaba la vida conyugal debía optar por la vida religiosa, así, la mayoría de las mujeres solas estaban consagradas a las divinidades. A estas mujeres se les llamaba naditu que significaba dejadas sin cultivo, los reyes daban [gran] importancia a sus hijas y les reservaba puestos políticos y religiosos de relevancia, así mismo, la reina desempeñaba funciones políticas en ausencia del rey. (Montecino, 2002, p. 30).

## 2.2. Citas no textuales o parafraseadas

Son aquellas citas que utilizan las ideas de un autor, pero en palabras propias del investigador.

### A. Citas basadas en el autor

Ejemplo:

Mejía Navarrete (2002) indica que la investigación cualitativa busca comprender la realidad en todas sus cualidades, es una estructura dinámica (p. 21).

### B. Citas basadas en el texto

Ejemplo:

El sistema de cuotas, fue la herramienta que permitía a las mujeres asegurar presencia y visibilidad en todos los tramos de lo público (Varela, 2005, p. 89).

## 2.3. Citas con más de un autor

### 2.3.1. Dos autores

Si realiza una cita basada en el autor, es decir, fuera del paréntesis, se debe incluir los apellidos de los dos autores, separados por la conjunción copulativa “y”. Mientras que si utiliza una cita basada en el texto, es decir, dentro del paréntesis, incluya los apellidos de los dos autores, separados por “&”.

Ejemplo 1:

Taylor y Mejía (1987) señalan que en “la investigación cualitativa los hechos sociales se explican mediante la comprensión y en forma holística”.

Ejemplo 2:

“La investigación cualitativa busca comprender la realidad dinámica mediante la comprensión en forma holística de los hechos e interacciones sociales” (Taylor & Mejía, 1987).

### 2.3.2. Tres a cinco autores

La primera vez que se citen en el texto, se escriben todos los apellidos de los autores separados por coma, desde la segunda cita se debe agregar el apellido del primer autor seguido de **et al.**

Ejemplo 1, primera mención de autores dentro del texto:

Taylor, Bogdan, Cassano y Mejía (1987) indican que “la investigación cualitativa busca comprender la realidad dinámica mediante la comprensión en forma holística de los hechos e interacciones sociales”.

Ejemplo 2, segunda mención de autores dentro del texto:

Este tipo de “investigación busca que los sujetos investigados respondan a partir de su realidad” (Taylor et al., 1987).

### 2.3.3. Seis o más autores

Se cita el apellido del primer autor seguido de et al. desde la primera cita.



Ejemplo:

“La investigación cualitativa busca comprender la realidad dinámica mediante la comprensión en forma holística de los hechos e interacciones sociales” (Taylor et al., 1987).

## 2.4. Citas cuando varios autores se refieren a una misma idea o tema

Poner por orden alfabético, separar las obras con punto y coma (;).

Ejemplo 1:

Bogdan, 1985; Mejía, 1988; Taylor, 1987 indican que “la investigación cualitativa busca comprender la realidad dinámica mediante la comprensión en forma holística de los hechos e interacciones sociales”.

Ejemplo 2:

“La investigación cualitativa busca comprender la realidad dinámica mediante la comprensión en forma holística de los hechos e interacciones sociales” (Bogdan, 1985; Mejía, 1988; Taylor, 1987).

## 2.5. Citas secundarias

Utilice este tipo de cita con moderación. Se realiza cita secundaria cuando se tiene acceso a una fuente de información a través de otra. Por ejemplo, una idea de Desmond (1980) leída en una publicación de Gutiérrez (1999):

Ejemplo:

Desmond (citado en Gutiérrez, 1999) destaca la siguiente premisa: “Ciencia tiene una función social, y la Documentación es ciencia para la ciencia, es decir cumple un plenamente social de acercamiento a la información”.


## 2.6. Otras formas de citas

### 2.6.1. Citas con Autor corporativo

En caso que sea un autor corporativo se cita el nombre de la corporación u organización como autor, incluyendo entre paréntesis ( ) el nombre y la sigla entre corchetes [ ] la primera vez que se cita. Posteriormente, utilice la sigla.

Ejemplo 1, primera mención de autor dentro del texto:

Según estimaciones “la tasa de natalidad ha aumentado un 10% respecto del año pasado” (Ministerio de Salud [MINSAL], 2013).



Ejemplo 2, segunda mención de autor dentro del texto:

Frente a esta situación es que “se recomienda a los centros hospitalarios contar con todos los elementos que permitan responder a la demanda” (MINSAL, 2013).

### 2.6.2. Citas sin autor

Cite el título o las primeras palabras de éste entre comillas.

Ejemplo:

Los últimos estudios en dermatología señalan que “la exposición al sol durante 4 horas seguidas favorece la generación de células cancerígenas en la piel” (“Estudio Dermatológico”, 2013).

### 2.6.3. Citas con Autor anónimo

Si el autor de una obra aparece como anónimo, se debe citar de esa manera.

Ejemplo:

Según estimaciones “la tasa de natalidad ha disminuido en un 5% respecto del año pasado” (Anónimo, 2008).

### 2.6.4. Citas con el mismo apellido

Si la cita incluye dos o más autores que tienen el mismo apellido, se debe agregar la inicial del nombre, antes del apellido.

Ejemplo:

J.M. González (2009) y R. González (2012) señalan que “los alimentos para diabéticos deben ser bajos en glucosa”.

### 2.6.5. Citas sin fecha

Cite el apellido del autor seguido de la sigla s.f. para indicar sin fecha.

Ejemplo:

González (s.f.) señala que “la alimentación juega un rol fundamental en la alimentación de los niños y adolescentes”.



### 2.6.6. Citas de Obras Clásicas

Considere obras griegas y romanas antiguas u obras religiosas. Cite libros, capítulo: versículo, versión de la Biblia u obra donde se extrajo.

Ejemplo 1:

Como indica el salmo 25:3 (Reina Valera 1960) “ciertamente ninguno de cuantos esperan en ti será confundido; Serán avergonzados los que se rebelan sin causa”.

Ejemplo 2:

“Ciertamente ninguno de cuantos esperan en ti será confundido; Serán avergonzados los que se rebelan sin causa” (Salmo 25:3, Reina Valera 1960).

### 2.6.7. Citas de Comunicaciones personales

Se entiende por comunicaciones personales cartas privadas, conversaciones telefónicas, mensajes electrónicos, memorandos, entre otros. Estas sólo se citan en el texto y no se incluyen en las referencias bibliográficas.

Cite iniciales del nombre y apellido del emisor, así como la fecha exacta donde se produjo la comunicación.

Ejemplo 1:

C. E. González (comunicación personal, 27 de abril, 2015) menciona que “la alimentación de adultos con diabetes debe ser equilibrada con la insulina y ejercicios”.

Ejemplo 2:

“La alimentación de adultos con diabetes debe ser equilibrada con la insulina y ejercicios” (C. E. González, comunicación personal, 27 de abril, 2015)

### 3. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Las referencias son un listado con la información completa de las fuentes citadas en el texto, que permite identificarlas y localizarlas para cerciorarse de la información contenida allí o complementarla (Centro de escritura Javeriana, p.10). Incluye datos como: autor, año, título, editorial, entre otros.

Para realizar una referencia bibliográfica, considere:

- Sangría francesa.
- Doble espacio.
- En el listado de referencias bibliográficas se debe incluir únicamente aquellas fuentes que fueron citadas.
- Las entrevistas personales, correos electrónicos y entrevistas telefónicas, no son consideradas material recuperable; por tanto, no deben ser incluidas en las referencias bibliográficas.
- La Biblia, el Corán y las comunicaciones personales se citan dentro del texto, pero no se incluyen en la lista de Referencias.
- Las fuentes deben ser ordenadas alfabéticamente por el apellido del autor:
  - Cuando se tiene un autor que su apellido contenga frases preposicionales, éstas se deben dejar después del apellido, y luego la inicial del nombre.  
**Ejemplo:** Bernardo de la Maza, **debe quedar Maza de la, B.**
  - Cuando se tiene más de un trabajo del mismo autor se debe ordenar por fecha de publicación desde el más antiguo. Si tienen la misma fecha se deberá ordenar los trabajos alfabéticamente por el título incluyendo una “a” y “b” luego del año. Cuando realice las citas en el documento debe seguir este mismo formato de fechas alfabetizadas.  
**Ejemplo:** (2014a) y (2014b).
  - Cuando se tiene el mismo primer autor y segundo o tercero diferentes, ordene alfabéticamente por el apellido del segundo autor, si este tiene el mismo apellido, entonces, por el apellido del tercer autor, y así sucesivamente. Si tiene los mismos autores ordene por orden cronológico partiendo desde el más antiguo.
  - Cuando se tiene un autor corporativo o institucional, utilice el nombre completo de la organización.
  - Cuando la obra referenciada no tiene autor, utilice el título como autor.

- Cuando una obra tiene entre 2 a 7 autores, ordene según su orden de aparición en el texto, separándolos con coma “,” y antes del último autor agregue “y”.

**Ejemplo:** Vargas, A., Tapia, R., y Palacios, P.

- Cuando tiene más de 8 autores, agregue los 6 primeros separados por coma “,” luego agregue puntos suspensivos “...” y añada el nombre del último autor. Es decir, desde el séptimo al penúltimo autor, se deben omitir.

**Ejemplo:** Roa, V., Durán, M., García, J., Martín, J., Águeda, E., Gómez, T.,...Lara, J.

- Los números de volúmenes siempre deben escribirse en números arábigos, aun cuando en la fuente estén escritos en número romano. Solo se debe mantener el número romano cuando forma parte del título.
- Si utiliza documentos electrónicos, en la referencia agregue el identificador de objeto digital (DOI) que es un código único alfanumérico utilizado para identificar artículos de revistas o capítulos de libros electrónicos disponibles en la web, bases de datos, bibliotecas digitales, entre otros. Pretende entregar un acceso único a los documentos, independiente de donde se encuentre alojado o si cambia de URL.

**Ejemplo:** Autor, A. A. (Año). *Título*. doi: 10.1002/0471722243.ch6

- Comience con mayúscula la primera palabra del título y subtítulo (si lo hay), además de cualquier nombre propio. Escriba el título en cursiva.

**Ejemplo:** *Atlas de anatomía: El cuerpo y la salud*

- En los datos de publicación, cuando el autor es también el editor, use la palabra Autor para indicar la editorial.

A continuación se dará una serie de ejemplos para realizar una Referencia Bibliográfica según el tipo de material que utilizan. Debe seguir la estructura tal cual se presenta.



### 3.1. Abreviaturas utilizadas en APA

Esta lista de abreviaturas son las que se pueden utilizar al momento de elaborar la Referencia Bibliográfica de acuerdo al tipo de material utilizado.

TÉRMINO COMPLETO	ABREVIATURAS
Edición	ed.
Edición Revisada	ed. rev.
Editor (ers)	ed.
Traductor	trad.
Sin fecha	s.f.
Página (s)	p. (pp.)
Volumen	Vol.
Volúmenes	(vols.)
Número	núm.
Parte	Pt.
Informe técnico	Inf. téc.
Suplemento	Supl.

**Fuente:** American Psychological Association (2010).

### 3.2. Elaboración de Referencia Bibliográfica

En este ítem se trabajará según tipo de material y formato de la información entregando las pautas para la elaboración de las referencias con sus respectivos ejemplos, a modo de clarificar cualquier duda al respecto. Debe seguir la estructura tal cual se presenta.

#### 3.2.1. Referencia Bibliográfica de Libro

##### A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Libro en formato físico

Apellidos, inicial del nombre. (Año). *Título*. Ciudad, País: Editorial.

##### A.1. Autor personal

Ejemplo:

Gómez Díaz de León, C. (1998). *Administración pública contemporánea*. México D.F., México: Thomson.

## A.2. Con más de 8 autores

Se incluye hasta siete autores, si son más de ocho se agregan los seis primeros luego se insertan puntos suspensivos “...” y se agrega el último autor. Los apellidos de los autores se separan por comas, y la conjunción “y” antes del último autor.

Ejemplo:

Roa, V., Durán, M. García, J., Martín, J., Águeda, E., Gómez, T.,...Lara, J. (2010). *Transporte y recubrimiento de superficies*. Madrid, España: Paraninfo.

## A.3. Con autor corporativo o institucional

Se incluye el nombre completo (no usar siglas), separar por coma (,) si hay más de uno, si el autor es la casa editora se debe consignar en editorial “Autor”.

Ejemplo:

Oficina Internacional del Trabajo. (2002). *Directrices relativas a los sistemas de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo ILO-OSH 2001*. Ginebra, Suiza: Autor.

## A.4. Sin autor o editor

Elabore la referencia partiendo por el Título, siga la siguiente estructura: *Título*. (Año). Ciudad, País: Editorial.


Ejemplo:

*Atlas de anatomía: El cuerpo y la salud*. (1999). Madrid, España: Cultural.

\*\*Para citar este tipo de documento, utilice las primeras palabras del título o el título completo si este es corto. Ejemplo: Según Atlas (1999)...

## B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Capítulo de un Libro

Utilice estas referencias solo cuando “el libro es con editor, es decir, que el libro consta de capítulos escritos por diferentes autores” (Centro de escritura Javeriana, p.12).



Apellidos, Inicial del nombre del autor del capítulo. (Año). Título de capítulo. En A. Editor, B. Editor & C. Editor (eds.), *Título de libro* (pp. Xx-xx). Ciudad, País: Editorial.

Ejemplo:

Lugo, C. (2004). Recetario de incautos. En I. Ballester, Y. Cruz, H. E. Quintana, J. Santiago y C. M. Sarriera (Eds.), *El placer de leer y escribir: Antología de lecturas* (pp. 88-91). Guaynabo, Puerto Rico: Plaza Mayor.

### C. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Libro en línea

#### C.1. Libro electrónico con DOI

Apellidos, inicial del nombre. (Año). *Título*. doi:

Ejemplo:

Hurdeman, A. (2003). *The worldwide history telecommunications*. doi: 10.1002/0471722243.ch6

#### C.2. Libro electrónico con URL

Apellidos, inicial del nombre. (Año). *Título*. Recuperado de URL

Ejemplo:

Ramírez, C. (2009). *Fundamentos de administración*. Recuperado de <http://libros.com/Fundamentosdeadministracion-ramirez>

#### C.3. Monografía o libro de circulación limitada de una base de datos electrónica

Apellidos, Inicial del nombre. (Año). *Título* [Monografía]. Recuperado de URL

Ejemplo:

Vargas, A. y Palacios, P. (2014). *Educación para la salud* [Monografía]. Recuperado de <http://site.ebrary.com/lib/inacaps/reader.action?docID=11046190&ppg=3>

### 3.2.2. Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia

Realice referencia bibliográfica de una obra completa si utiliza varios temas o definiciones de una misma Enciclopedia o Diccionario, siga el siguiente ejemplo:

#### A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia

Apellidos, Inicial del nombre del autor o editor (Ed.). (Año). *Título del diccionario o enciclopedia* (n° de edición solo si es segunda o superior, Volumen consultado). Ciudad, País: Editorial.

Ejemplo:

Bompiani, V. (Ed.). (1988). *Diccionario de autores de todos los tiempos y de todos los países* (2a. ed., Vol. 4). Barcelona, España: Hora.

\*Si no tiene dato de volumen, entonces, agregue directamente **Ciudad, País: Editorial**.

Si utiliza una temática o definición específica buscada en Enciclopedia o Diccionario, realice referencia bibliográfica por tema, siga el siguiente ejemplo:

#### B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia por tema o definición

Apellidos, Inicial del nombre del autor. (Año). Título del tema o definición. En Inicial del nombre del editor. Apellido del editor y Inicial del nombre del editor. Apellido editor (Eds.), *Título del diccionario o enciclopedia* (n° de edición sólo si es segunda o superior, Volumen consultado, pp. xx-xx). Ciudad, País: Editorial.

Ejemplo:

Bompiani, V. (1988). Edgar Allan Poe. En J. González (Ed.), *Diccionario de autores de todos los tiempos y de todos los países* (2a. ed., Vol. 4, pp. 101-155). Barcelona, España: Hora.

\*Si no tiene dato de volumen, entonces, agregue directamente **Ciudad, País: Editorial**.

### **C. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia sin autor**

Título del tema o definición. (Año). En Inicial del nombre del editor. Apellido del editor y Inicial del nombre del editor. Apellido editor (Eds.), *Título del diccionario o enciclopedia* (n° de edición sólo si es segunda o superior, Volumen consultado, pp. xx-xx). Ciudad, País: Editorial.

Ejemplo:

Edgar Allan Poe. (1988). En J. González (Ed.), *Diccionario de autores de todos los tiempos y de todos los países* (2a. ed., Vol. 4, pp. 101-155). Barcelona, España: Hora.

### **D. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Diccionario o Enciclopedia en línea**

Apellidos, Inicial del nombre del autor. (Año). Título del tema o definición. En Inicial del nombre del editor. Apellido del editor y Inicial del nombre del editor. Apellido editor (Eds.), *Título del diccionario o enciclopedia* (n° de edición sólo si es segunda o superior, Volumen consultado, pp. xx-xx). Recuperado de URL





Ejemplo:

Catarsis. (2014). En Real Academia Española (Ed.), *Diccionario de la lengua española* (23. Ed.). Recuperado de <http://dle.rae.es/?id=7v4biYD>

### 3.2.3. Referencia Bibliográfica de Normas

#### Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Normas

Apellido, inicial del nombre. (Año). *Título de la norma*. (n° de la norma). Lugar de publicación: Editorial.

Ejemplo:

Instituto Nacional de Normalización. (1996). *Dibujos Técnicos representación simplificada de piezas moldeadas, fundidas y forjadas*. (NCh2357.Of96). Santiago, Chile: Autor.

### 3.2.4. Referencia Bibliográfica de Tesis

#### A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Tesis formato físico

Apellidos, Inicial del nombre. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de pregrado, maestría o doctorado inédita). Nombre de la institución, lugar.

Ejemplo:

Aravena, V. (2012). *Diseño de un plan de prevención y control de incendio para Avícola La Aguada* (Tesis de pregrado inédita), Instituto Profesional INACAP, Santiago, Chile.

## B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Tesis en línea

Apellidos, Inicial del nombre. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de pregrado, maestría o doctorado, Nombre de institución, Ciudad, País). Recuperado de URL

Ejemplo:

Concha, E. (2004). *Desarrollo de métodos de análisis de pesticidas organoclorados en matrices ambientales* (Memoria Doctorado, Universidad de Coruña, España). Recuperado de [http://suagm.edu/umet/biblioteca/UMTESIS/Tesis\\_Educacion/ARAquinoRios1512](http://suagm.edu/umet/biblioteca/UMTESIS/Tesis_Educacion/ARAquinoRios1512).

### 3.2.5. Referencia Bibliográfica de Simposios y Conferencias

#### Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Simposios y Conferencias

Si la conferencia o simposio que ud. está utilizando se encuentra en un libro, entonces realice la referencia como cap. de libro o libro, de estar publicado en otro formato, entonces, siga las instrucciones de referencia del tipo de material adecuado.

Utilice el siguiente formato para colaboraciones en simposios o presentaciones de un trabajo que no han sido publicados formalmente.

Apellidos, Inicial del nombre., y Apellidos, Inicial del nombre. (Fecha). Título de la presentación. En Inicial del nombre, Apellidos. (Presidente), *Título del simposio o congreso*. Simposio o congreso llevado a cabo en Nombre de la organización, lugar.

Ejemplo:

Manrique, D., y Aponte, L. (Junio de 2011). Evolución en el estudio y conceptualización de la consciencia. En H. Castillo (Presidencia), *El psicoanálisis en Latinoamérica*. Simposio llevado a cabo en el XXXIII Congreso Iberoamericano de Psicología, Medellín, Colombia.

### 3.2.6. Referencia Bibliográfica para Informes Técnicos y de Investigación

Para informes técnicos o investigaciones elabore la referencia de la misma manera que lo haría con un libro, incluyendo el número del informe entre paréntesis ().

#### A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Informes, investigaciones, etc. de instituciones gubernamentales y no gubernamentales en formato físico

Autor. (Año). *Título del informe* (Informe N° xx). Ciudad, País: Editorial.

Ejemplo:

Chile. Comisión Asesora en Temas de Desarrollo Indígena. (1999). *Informe de la Comisión Asesora en Temas de Desarrollo Indígena* (Informe N°122). Santiago, Chile: MIDEPLAN.

#### B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Informes, investigaciones, etc. de instituciones gubernamentales y no gubernamentales en línea

Autor. (Año). *Título del informe* (Informe N° xx). Recuperado de URL

Ejemplo:

Chile, Comisión Nacional de Energía. (2004). *Fijación de precios de nudo abril 2014 Sistema interconectado central (SIC) Informe Técnico Definitivo*. Recuperado de [http://www.cne.cl/archivos\\_bajar/ITP\\_SIC\\_Abr04def.pdf](http://www.cne.cl/archivos_bajar/ITP_SIC_Abr04def.pdf)

### 3.2.7. Referencia Bibliográfica de Publicaciones Periódicas: revistas y diarios

#### A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Revista en formato físico

Apellidos, Inicial del nombre. (Mes, Año). Título de artículo. *Título de la revista*, volumen(número), pp-pp.

Ejemplo:

Rua, M. (Octubre-Noviembre, 2014). Con la mira en la inteligencia. *Wobi: World of business ideas*, 19(3), 10-11.



**B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Revista con DOI**

Apellidos, Inicial del nombre y Apellidos, Inicial del nombre. (Año). Título de artículo. *Título de la revista*, volumen(número), pp. xx-xx. doi:

Ejemplo:

Reguillo, R. (2003). Ciudadanías Juveniles en América Latina. *Última década*, 11(19), 11-30. doi: 10.4067/S0718-22362003000200002

**C. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Revista en línea**

Apellidos, Inicial del nombre. (Año). Título de artículo. *Título de la revista*, volumen(número), pp. xx-xx. Recuperado de URL

Ejemplo:

Sandoval, J. (2003). Ciudadanía y juventud: El dilema entre la integración social y la diversidad cultural. *Última década*, 11(19), 31-45. Recuperado de [http://www.scielo.cl/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0718-22362003000200003&lng=es&nrm=iso](http://www.scielo.cl/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0718-22362003000200003&lng=es&nrm=iso)

**D. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Diario en formato físico**

Apellidos, Inicial del nombre. (Fecha). Título de artículo. *Nombre del diario*, paginación.

Ejemplo:

González, R. (21 de Noviembre de 2014). Muere Mike Nichols, el gran retratista de la pareja. *La Tercera*, 63-64.

## E. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Artículo de Diario en línea

Apellidos, Inicial del nombre. (Fecha). Título de artículo. Nombre del diario.

Recuperado de

Ejemplo:

Espinoza, C. (21 de Noviembre de 2014). Investigadores buscan resolver misterio del ejército de terracota. *La Tercera*. Recuperado de <http://www.latercera.com/noticia/tendencias/2014/11/659-605461-9-investigadores-buscan-resolver-misterio-del-ejercito-de-terracota.shtml>

### 3.2.8. Referencia Bibliográfica para Página Web

#### Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Página Web

Apellidos, Inicial del nombre. (Año). *Título de la página*. Recuperado de URL

Ejemplo:

Universidad Tecnológica de Chile, INACAP. (2014). *Red de bibliotecas INACAP*. Recuperado de <http://www.inacap.cl/tportalvp/red-de-bibliotecas-inacap>

### 3.2.9. Referencia bibliográfica para Mapas recuperados en línea

#### Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Mapas recuperados en línea

Apellido, inicial del nombre (Cartógrafo). (Año). *Título del mapa* [tipo de mapa].

Recuperado de URL

Ejemplo:

Lewis County Geographic Services (Cartógrafo). (2002). *Population density, 2000 U.S Census* [Mapa demográfico]. Recuperado de [http://www.co.lewis.wa.us/publicworks/maps/Demographics/census-podens\\_2000.pdf](http://www.co.lewis.wa.us/publicworks/maps/Demographics/census-podens_2000.pdf)

### 3.2.10. Referencia Bibliográfica para Grabación de Música

#### Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Grabación de Música

Apellido, Inicial del nombre del Compositor. (Año de derecho de autor/copyright). Título de la canción [grabada por A.A artista si es distinto del compositor]. En *Título del álbum* [Tipo de grabación: CD- Vinilo- Cassete, etc] Lugar: Sello discográfico. (Fecha de la grabación si es diferente a la fecha del derecho de autor/copyright de la canción).

#### Ejemplo 1:

Jobim, T. (1983). Origens [Grabada por G. Costa]. En *Gabriela* [CD]. Sao Paulo, Brasil: BMG.

#### Ejemplo 2:

Rubin, R. (1999). Otherside [Red Hot Chili Peppers]. En *Californication* [CD]. Los Ángeles, Estados Unidos: Warner Bros Records.

### 3.2.11. Referencia Bibliográfica Material audiovisual

#### A. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de CD o DVD

Apellidos, Inicial del nombre. (Año). *Título de la obra* (edición) [Tipo de material: CD-ROM- DVD, etc]. Lugar de publicación: Editorial.

#### Ejemplo:

Richards, J. (2005). *Interchange: intro: class audio cds* (3° ed.) [CD-ROM]. New York, EE.UU: Cambridge University Press.



## B. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Película

Apellido, Inicial del nombre del Productor (Productor), y Apellidos, Inicial del nombre del director (Director). (Año). *Título de la película*. [Película]. País de origen: Estudio.

Ejemplo:

Landau, J. (Productor), y Cameron, J. (Director). (2009). *Avatar* [Película]. Estados Unidos: 20th Century Fox.

## C. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Fotografías

[Fotografía de Nombre y apellido del fotógrafo]. (Lugar. Año). Nombre de la colección. Ubicación.

Ejemplo:

[Fotografía de Daniel Manrique]. (Valle del Cauca. 1920). Archivos fotográficos del Valle. Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, Cali, Valle del Cauca.

## D. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Presentación PowerPoint

Apellido, A. (Fecha). *Título de la presentación* [diapositivas de PowerPoint]. Recuperado de URL

Ejemplo:

Meyer, M. (2007). *La belleza de las plantas en prácticas envases: Jardinería en macetas* [diapositivas de PowerPoint]. Recuperado de <http://www.mg.umn.edu/powerpoint/containergardening.ppt>

## E. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Youtube

Apellido, A. (Fecha). Título Del video [Archivo de vídeo]. Recuperado de URL

Ejemplo:

Universidad Tecnológica de Chile INACAP. (2 de enero de 2014). Red de bibliotecas INACAP [Archivo de vídeo]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=tS5WTw52bhs>

## F. Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Podcast

Apellido, A. (Productor). (Fecha). *Título del Podcast* [Audio en podcast].

Recuperado de URL

Ejemplo:

Hermosilla, A. (Productora). (26 de Noviembre de 2014). *La entrevista de la Presidenta Michelle Bachelet en Una Nueva Mañana* [Audio en podcast]. Recuperado de <http://programas.cooperativa.cl/unanuevamanana/>

### 3.2.12. Referencia Bibliográfica de Documentación Legal

#### Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Documentación Legal

Para referenciar este tipo de documentos (Leyes, Códigos, Decretos, etc.) se pueden utilizar estos dos modelos:

##### Modelo 1

Entidad Creadora. (Año). Ley No. XX. Título de la ley. Publicada en *nombre Diario Oficial en cursiva* No. Xx, de la fecha. País.

Ejemplo:

Casa de Gobierno. (2013). Decreto No. 11-2013. Decreto de adhesión a la convención para reducir los casos de apatridia. Publicado en *La Gaceta Diario Oficial* No.44, del 7 de marzo de 2013. Nicaragua.



## Modelo 2

Ley No. X. Ley de título completo de la ley. *Publicada en nombre Diario oficial en cursiva* No. X, de la fecha. País.

Ejemplo:

Ley No. 40. Ley de Municipios y sus reformas. Publicada en *La Gaceta Diario Oficial* No. 162, del 26 de agosto de 1997. Nicaragua.

### 3.2.13. Referencia Bibliográfica de Blog

#### Elementos a consignar en Referencia Bibliográfica de Blog

Apellido, A. (Fecha). Título del post [Mensaje en un blog].Recuperado de URL

Ejemplo:

Reinoso H., C. (22 de enero de 2014). Pajaritos – Dulces chilenos de la VIII Región [Mensaje en un blog]. Recuperado de <http://cocina.carinoporteno.cl/pajaritos-dulces-chilenos-de-la-viii-region/>

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

American Psychological Association (2010). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association* (3era ed.) (Trad. M. Guerra Frías). México: El Manual Moderno.

Centro de escritura Javeriana. (s.f). *Norma APA sexta edición*. Recuperado de [http://centrodeescritura.javerianacali.edu.co/index.php?option=com\\_content&view=article&id=138:normas-apa&catid=45:referencias-bibliograficas&Itemid=66](http://centrodeescritura.javerianacali.edu.co/index.php?option=com_content&view=article&id=138:normas-apa&catid=45:referencias-bibliograficas&Itemid=66)

Psykhe. (2015). *Instrucciones a los autores*. Recuperado de <http://www.scielo.cl/revistas/psykhe/einstruc.htm>

Universidad Interamericana de Puerto Rico (2013). *Guía breve para la redacción de referencias y citas: Manuel de estilo APA (American Psychological Association) 6ta ed.* Recuperado de <http://www.arecibo.inter.edu/biblioteca/pdf/apa6.pdf>

Zavala Trías, S. (2012). *Guía a la redacción en el estilo APA 6a edición*. Recuperado de <http://www.suagm.edu/umet/biblioteca/pdf/GuiaRevMarzo2012APA6taEd.pdf>