

Orientaciones para la Evaluación de Resultados Análisis de la Intervención Social

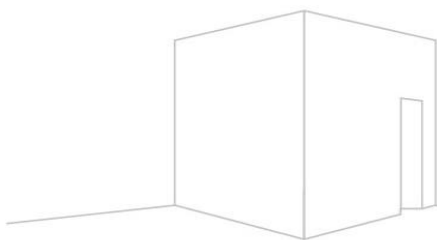
Asignatura:

Sección:

Nombre del docente: Nombre y apellidos

Nombre de los integrantes del grupo:

Fecha de entrega



Contenido

I. Introducción	3
II. Medición de Indicadores	3
III. Cobertura.....	3
IV. Resultados Esperados.....	4
V. Reflexiones / Aprendizajes	4
VI. Referencias bibliográficas.....	4

Una vez finalizado el informe, actualiza esta tabla de contenidos, ubicando el mouse sobre ella, y pulsando el botón derecho del mouse. Actualízala y déjala en una página independiente de la Introducción. Finalmente elimina este texto.

I. Introducción

Presentación de la temática desarrollada en el informe, mediante una página que debe incluir información de manera resumida con respecto a lo que se abordará (se recomienda redactar este apartado al finalizar el cuerpo del informe).

II. Medición de Indicadores

Para la medición de indicadores es importante que durante el proceso exista un registro de las principales actividades y se levanten evidencias, de manera de entregar a la institución y la comunidad certezas de lo que se ha realizado.

Indicadores	Porcentaje de Logro	Evidencia

III. Cobertura

Es importante que durante la intervención se realice un registro de los participantes y otros actores que se sumaron a las actividades.

Actividades Relevantes	Usuarios Directos/Indirectos	Evidencia

IV. Resultados Esperados.

Del compromiso de las actividades es importante medir aquello que nos comprometimos y dejar evidencia y registro para la institución y para la comunidad.

Resultados Esperados	Nivel de Logro			Evidencia
	100%	50%	1%	

V. Reflexiones / Aprendizajes

- Presentar una síntesis, donde se expongan ideas principales y algunas ideas personales en torno al proceso de intervención. También puede incorporar ideas fuerza y/o aportes a partir del trabajo desarrollado.
- También es posible incorporar reflexiones, incluso dejar propuestas de profundización que no fueron posibles de abordar en la intervención.

VI. Referencias bibliográficas

Ejemplo de referencias bibliográficas (interlineado doble y sangría francesa):

Audesirk T., Audesirk G., Byers, B. (2008). *Biología: La vida en la Tierra*. México: Pearson Educación.

Vargas, A. y Palacios, P. (2014). Educación para la salud [Monografía]. Recuperado de <http://site.ebrary.com/lib/inacaps/reader.action?docID=11046190&ppg=3>

Aspectos de forma y estilo

- a) Considere como guía el presente documento, y los siguientes elementos (puede ser modificado):
- Formato: tiene dos opciones para entregar el informe: documento de Word o convertirlo en PDF.

- Papel tamaño carta. Márgenes estándar (superior e inferior de 2,5 cm. izquierdo y derecho de 2,5 cm).
- Párrafos: alineación justificada, interlineado sencillo.
- Tipo de letra o fuente: Arial o Calibri (Cuerpo).
- Tamaño títulos: 14 y en negrita
- Tamaño subtítulos: 12 y en negrita.
- Tamaño textos: 11 normal.



No olvides respetar las reglas ortográficas y de redacción

- b) Para realizar un listado de las fuentes bibliográficas utilizadas para la recopilación de información, con el título “Referencias bibliográficas”, según Norma APA 6° Edición. Se sugiere descargar la Guía para citas y referencias bibliográficas según Norma APA, en el sitio web de INACAP, en la Red de Bibliotecas:

<http://www.inacap.cl/tportalvp/red-de-bibliotecas-inacap>

Recopilar también distintos insumos gráficos (imágenes, fotos, diagramas, entre otros) que permitan complementar la información a presentar.



Formación de Usuarios

Citas y Referencias
Bibliográficas
Habilidades
Informacionales

Una vez finalizado el informe, elimina las instrucciones y ejemplos.

Recuerda completar el pie de página y los datos de la portada con el nombre del Área académica y nombre de tu carrera.